CARA 1.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE AMBIENTE

DIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL - SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE

CONSOLIDADO DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS DE LA FLORA AL FINALIZAR EL PERÍODO REPORTADO Y RELACIÓN DE SALVOCONDUCTOS, FACTURAS Y REMISIONES DE PRODUCTOS DE LA FLORA ADQUIRIDOS DURANTE EL PERÍODO

PERÍODO REPORTADO

	DD	MM	AA		DD	MM	AA
Del				al			

RAZÓN SOCIAL EMPRESA	NIT

DATOS DEL REPORTE ANTERIOR

N°. RADICADO		DD	MM	AA
	del			

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	C.C.

DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	N°. CARPETA

SUBSECTOR

DEPÓSITO ☐ ASERRADERO ☐ FÁBRICA ☐ CARPINTERÍA ☐ INMUNIZADORA ☐ SECADORA ☐

ALMACÉN ☐ VIVERO ☐ COMERCIALIZADORA y/o EXPORTADORA ☐ TALLER DE ARTESANÍAS ☐

1. RELACIÓN DE MOVIMIENTOS y EXISTENCIAS DE PRODUCTOS DE LA FLORA, REGISTRADAS EN EL LIBRO DE OPERACIONES

(CONSOLIDADO DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS DE LA FLORA AL FINALIZAR EL PERÍODO REPORTADO)

ESPECIE	A. SALDO ANTERIOR	B INGRESO	C EGRESO	D SALDO ACTUAL	F N° FOLIO
	M3 , M2 ó Unidad (Registre cantidad total producto por especie, que reportó como saldo en el periodo pasado)	M2, M3 ó Unidad. (Registre cantidad total de producto, por especie, que adquirió en este periodo)	M3 , M2 ó Unidad (Registre cantidad total de producto, por especie, que consumió en este periodo)	**D = (A + B) – C** en M3 , M2 ó Unidad (Sume los datos de A mas B y a ese resultado réstele el fdato de la casilla C. Y regsitre en esta casilla el resultado final, el cual debe corresponder al saldo que le queda en existencias en su empresa.)	(Registre número folio del libro operaciones, en el cual se encuentra relacionado el último saldo de la especie)

2. REPORTE DE RESIDUOS PRODUCIDOS EN LA EMPRESA

TIPO DE RESIDUO	Si	No	CANTIDAD	USO	DESTINO
Viruta					
Aserrín					
Polvillo					
Retal de madera					
Retal de láminas					
Empaques de pintura y/o disolvente					
Estopas					
Aceites					
Filtros					
Natas/lodos actividad					

ESTE FORMULARIO DEBE SER PRESENTADO: Mensualmente ☐ **Trimestralmente** ☐ **Semestralmente** ☐ **Anualmente** ☐ ante la Secretaría Distrital de Ambiente - SDA . La información relacionada debe coincidir con la información consignada en el libro de operaciones y podrá ser verificada por la Subdirección de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre en el momento que lo estime pertinente, ya sea en visita al establecimiento o mediante presentación del libro de operaciones a la entidad.

OBSERVACIONES:

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL