



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital
AMBIENTE

SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE 14-12-2009 04:11:07
Rad.No.: 28891E24698 Folio: Anex:2
Origen: SD:3479 - DIRECCION LEGAL AMBIENTAL/LOZANO VERGARA
Destino: DIRECCION DE CONTROL AMBIENTAL/ERAZO CAMACHO ED
Asunto: CIRCULAR INSTRUCTIVA 066 DE LA ALCALDIA MAYOR DE B

MEMORANDO

PARA: **JOSE FERNANDO CUELLO CUELLO** *Jiliana 11:50pm 16/12/09*
Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental *folio 2A-20*

EDGAR FERNANDO ERAZO CAMACHO
Director de Control Ambiental

JUAN CAMILO FERRER TOBON
Director de Gestión Ambiental

JASON 04:40PM 24/12/09.

OLGA LUCIA LOPEZ MORA
Directora de Gestión Corporativa (e)

DE: **SAMIR JOSE ABISAMBRA VESGA**
Director Legal Ambiental (e)

ASUNTO: CIRCULAR INSTRUCTIVA 066 DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.

Para su conocimiento y fines pertinentes le remito la circular instructiva de la Alcaldía Mayor de Bogotá, respecto de la remisión oportuna de actos administrativos que deban suscribirse por parte del Señor Alcalde Mayor de Bogotá D.C., en la presente vigencia.

Es importante señalar que en la misma se solicita realizar la radicación de los proyectos actos administrativos a más tardar el día 15 de diciembre de la presente anualidad.

Atentamente,


SAMIR JOSE ABISAMBRA VESGA
Director Legal Ambiental (e)

Elaboró: Enohemia Fuentes Escalante
Revisó: Diana Patricia Ríos



Fdo. J. L. V.
14 DIC. 2009
4:50PM.



2005ER62297-Fol:1 Anex:0

Origen: ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C./

Origen: ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Destino: SECRETARIO/NIETO ESCALANTE JUAN ANTONIO
REVISION APERTURA ACTOS

Destino: SECRETARIO/NIETO ESCALANTE GORN INTERV
Asunto: CIRCULAR NO 866 RENISION APERTURA ACTOS ADMINI



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaria-Folios: 1

GENERAL: MENSAJERIA EXTERNA

0-6-6

Secretaria General

For layout and contact, cite as: NO

Rad: 2-2009-65373

Appendix

CIRCULAR N°.

De: SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.

Con el propósito de lograr la suscripción oportuna de los actos administrativos y otros documentos, que requieran la firma del señor Alcalde Mayor y del Secretario General antes del 31 de diciembre de 2009, atentamente solicito realizar su radicación, a más tardar el día 15 de diciembre del presente año.

No está demás recordar que las formalidades con que se presenten estos documentos deberán cumplir con lo establecido en los Decretos Distritales 365 de 2007 y 5 de 2008.

Salvo casos excepcionales que defina este Despacho, los documentos radicados después del 15 de diciembre serán tramitados por intermedio de la Subdirección de Gestión Documental y podrán suscribirse a partir de enero de 2010.

Cordialmente,

YURI CHILLÁN REYES
Secretario General

Deeggett, Eliza Lillian Hammond; Librarian
Keweenaw, Annapaula del Palmar Lesio; Solicitor
Apudis, Martha Yacobi Volofio; Quoniam

BOG BOGOTÁ
POSITIVA
GOBIERNO DE LA CIUDAD

