



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital
Ambiente

U. S. 0 2 4 9
AUTO No. _____

"Por el cual se ordena el Archivo de un trámite Ambiental"

El Director Legal Ambiental de la Secretaría Distrital de Ambiente en uso de facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 99 de 1993, Decretos 948 de 1995 y 330 de 2003, Resoluciones 8321 de 1983 de MinSalud, Resolución 1075 de 2004 que modifica parcialmente la Resolución 799 de 2004 expedida por la Dirección del DAMA, y

CONSIDERANDO

Que bajo el radicado No. 6719 del 03 de Marzo de 2003, El Señor CARLOS LANCHEROS en calidad de ADMINISTRADOR DEL EDIFICIO EL REMANSO, solicitó la autorización para la tala de un (1) árbol ubicado en espacio privado de la Calle 128 A No. 29 – 30, barrio La Calleja Alta, Localidad de usaquen, de Bogotá D.C.

Que el día 18 de Marzo de 2003 se realizó visita de evaluación a la dirección antes mencionada, y se considero viable la tala de un (1) árbol, según el Concepto Técnico No. 1643 del 19 de Marzo de 2003.

Que mediante el requerimiento con radicado No. 2003EE12727 de 06 de mayo de 2003, se le solicitó al Señor ADMINISTRADOR DEL EDIFICIO EL REMANSO, que allegara el certificado de tradición y libertad del predio y certificado de existencia y representación legal en caso de ser persona jurídica, y se le informó que de acuerdo al artículo 13 del C.C.A, si no aportaba la documentación requerida en un termino de dos meses, se entendía el desistimiento de la solicitud, elevada ante este departamento.

CONSIDERACIONES JURIDICAS

Que de conformidad con las disposiciones Constitucionales en especial las del artículo 8º, en virtud del cual, es obligación del Estado y de las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la Nación, en concordancia con el artículo 79 Ibídem, que contempla el derecho de todas las personas a gozar de un ambiente sano y establece para el Estado, entre otros, el deber de proteger la diversidad e integridad del ambiente.

Que el artículo 80 de la Carta Política, preceptúa que le corresponde al Estado planificar el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución, y además, debe prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales, y exigir la reparación de los daños causados.

Expediente No. DM 03 – 2003 - 000533
PROYECTO UT CSA – DOCUGRAF.- Coordinadora Liliana Quesada
Proyectó: YEIMY ROMERO TULA.
Revisó: ISABEL CRISTINA SERRATO – Secretaria Distrital de Ambiente.

Bogotá sin indiferencia

Cra. 6 No. 14-98 Pisos 2º, 5º y 6º Bloque A Edificio Condominio PBX. 444 1030 Fax 336 2628 – 334 3039

BOGOTÁ, D. C. - Colombia

Home Page: www.dama.gov.co

E- Mail: dama01@latino.net.co



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital
Ambiente

0 2 4 9

Que de conformidad con las disposiciones del Acuerdo Distrital 257 del 30 de noviembre de 2006, los Decretos Distritales 561 y 562 del 29 de diciembre de 2006, la Ley 99 de 1993 y en el Decreto 1594 del 26 de junio de 1984, esta Dirección tiene competencia para proferir la presente providencia en virtud de la delegación conferida mediante la Resolución 110 del 31 de enero de 2007 artículo primero, literal F

Que el Capítulo V de la Función Administrativa, artículo 209 de la Constitución Nacional señala: *"La función administrativa esta al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

Que el Título I Actuaciones Administrativas, artículo tercero (3) Principios Orientadores del Código Contencioso Administrativo, señala *"Las actuaciones administrativas se desarrollarán con arreglo a los principios de economía, celeridad, eficacia, imparcialidad, publicidad y contradicción."*

Que en virtud del principio de celeridad, las autoridades tendrán el impulso oficioso de los procedimientos y conforme al principio de eficacia se deberá tener en cuenta que los procedimientos deben lograr su finalidad, removiendo los obstáculos puramente formales con el fin de evitar las decisiones inhibitorias.

Que el Artículo 267 del Código Contencioso Administrativo, señala: *"En los aspectos no contemplados en el Código, se seguirá el Código de Procedimiento Civil; en lo que sea compatible con la naturaleza de los procesos y actuaciones que correspondan a la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo"*

Que por su parte el Artículo 126 del Código de Procedimiento Civil, dispone *"Concluido el proceso, los expedientes se archivarán en el Despacho Judicial de primera o única instancia, salvo que la ley disponga lo contrario"*.

Que teniendo en cuenta que la Entidad, debe adelantar toda las gestiones necesarias para tomar decisiones de fondo dentro de los trámites de su competencia, este despacho concluye que a la fecha no existe objeto por el cual adelantar un trámite ambiental, por lo que, en aras de garantizar la seguridad jurídica en las actuaciones administrativas y actuaciones sucesivas sobre la sustracción del objeto de seguimiento de esta autoridad, se considera procedente disponer el archivo definitivo de las presentes actuaciones administrativas.

Que el artículo 12 del C. C. A, prescribe que: *"Si las informaciones o documentos que proporcione el interesado al iniciar una actuación administrativa nos son suficientes para decidir, se le requerirá por una sola vez, con toda precisión y en la misma forma verbal o escrita en la que haya actuado, el aporte de lo que haga falta..."*

Expediente No. DM 03 - 2003 - 000533

PROYECTO UT CSA - DOCUGRAF.- Coordinadora Liliana Quesada

Proyectó: YEIMY ROMERO TULA.

Revisó: ISABEL CRISTINA SERRATO - Secretaría Distrital de Ambiente.

Bogotá sin indiferencia

Cra. 6 No. 14-98 Pisos 2º, 5º y 6º Bloque A Edificio Condominio PBX. 444 1030 Fax 336 2628 - 334 3030

BOGOTÁ, D. C. - Colombia

Home Page: www.dama.gov.co

E-Mail: dama01@latino.net.co

Que el artículo 13 ibídem, determina que se entenderá que el peticionario ha desistido de su solicitud si hecho el requerimiento de completar los requisitos, los documentos o las informaciones, no da respuesta en el término de dos meses.

Que en consecuencia de lo anterior, este Despacho esta investido para tramitar de oficio el archivo de las presentes diligencias, y en mérito de lo expuesto,

DISPONE

ARTICULO PRIMERO: Declarar el desistimiento de la solicitud presentada por el Señor CARLOS LANCHEROS en calidad de ADMINISTRADOR DEL EDIFICIO EL REMANSO, Correspondiente al expediente No. DM-03-03-533, respecto de la tala de Un (1) árbol ubicado en el espacio privado de la Calle 128 A No. 29 – 30, barrio La Calleja, Localidad de Usaquen, por lo expuesto en este proveído.

ARTICULO SEGUNDO: Comunicar la presente solicitud al Señor ADMINISTRADOR DEL EDIFICIO EL REMANSO, en la calle 128 A No. 29 – 30, barrio La Calleja Alta, Localidad de Usaquen, de esta ciudad, Teléfono : 2564399.

ARTICULO TERCERO: Comunicar la presente decisión a terceros posiblemente interesados en la Alcaldía Local de Usaquén., de conformidad con lo establecido en el artículo 43 y s.s. del C. C. A.

ARTICULO CUARTO: Contra el presente auto procede el Recurso de Reposición, ante la Dirección Legal Ambiental de la Secretaría Distrital de Ambiente, del cual deberá hacerse uso por escrito, en la diligencia de notificación personal o dentro de los cinco días siguientes a ella, o de la desfijación del edicto o a la publicación según el caso, y con el lleno de los requisitos señalados en el artículo 52 del C. C. A.

Dada en Bogota D.C. el día 24 ENE 2008

NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


ISABEL CRISTINA SERRATO T.
Directora Legal Ambiental

Expediente No. DM 03 – 2003 - 000533
PROYECTO UT CSA – DOCUGRAF.- Coordinadora Lillana Quesada
Proyectó: YEIMY ROMERO TULA.
Revisó: ISABEL CRISTINA SERRATO – Secretaria Distrital de Ambiente.