

RESOLUCIÓN No. 03977

“POR EL CUAL SE DECRETA EL DESISTIMIENTO TÁCITO DE UN TRÁMITE PERMISIVO AMBIENTAL Y SE DICTAN OTRAS DETERMINACIONES”

LA SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE

De conformidad con la Ley 99 de 1993, Decreto Distrital 531 de 2010, las Disposiciones conferidas en el Acuerdo 257 del 30 de noviembre de 2006, el Acuerdo 327 de 2008 y en especial las facultades otorgadas en Decreto 109 de 2009, modificado por el Decreto 175 de 2009, el Decreto 1076 de 2015, Resolución 1865 de 2021, así como el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y,

CONSIDERANDO

ANTECEDENTES

Que, mediante el radicado No. 2020ER134913 del 11 de agosto de 2020, el señor OSCAR JIMENEZ CELY, Director del Proyecto Consorcio Río Bogotá 2019, presentó solicitud de autorización de tratamiento silvicultural de unos individuos arbóreos ubicados en espacio privado en la AC 80 N° 119 - 60 localidad de Engativá de la ciudad de Bogotá D.C., con matrícula inmobiliaria 50C-01810573, para la ejecución del Contrato 374 de 2019 *"ELABORAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL DESARROLLO DEL PARQUE LINEAL TRAMO CALLE 80 DE CIUDAD RÍO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, BOGOTÁ D.C"*,

Que, para soportar la solicitud de autorización para tratamientos silviculturales se presentaron los siguientes documentos:

1. Carpeta denominada Aspectos documentales con 3 subcarpetas:
 - Carpeta 1. Personería jurídica sin información
 - Carpeta 2. Pago evaluación sin información.
 - Carpeta 3. Autoliquidación con archivo denominado presupuesto en Excel que no pudo abrirse.

2. Carpeta denominada Inventario forestal, que contiene lo siguiente:
 - Anexo 1. Urbanismo, que contiene:
 - Memoria del paisajismo en formato Word y PDF, Contrato 374 de 2019, con fecha del 01 de junio de 2020.
 - Anexo 3, presentación del Parque lineal del río Bogotá, en formato PDF.
 - Archivo nombrado Anexo 4. Cantidades paisajismo El Cedral en formato Excel.
 - Carpeta Planos urbanismo con 2 carpetas nombradas DWG y PDF.

RESOLUCIÓN No. 03977

- Anexo 2. Formulario de recolección de información silvicultural, que contiene:
 - Formulario de recolección de información silvicultural por individuo – Ficha 1 (Hoja N° 1) en formato Excel.
- Anexo 3. Ficha técnica de registro (Ficha 2), que contiene:
 - Ficha técnica de registro N° 2, con vista general y detalle a color, firmada por el Ingeniero EDINSON ALONSO HERNANDEZ MORENO, con tarjeta profesional N°. 21.226 del Ministerio de Agricultura, en formato Excel, por cada uno de los individuos arbóreos.
- Anexo 4. Fotos digitales que contiene fotografías de cada uno de los individuos arbóreos en formato jpg.
- Anexo 5. Cartografía, que contiene:
 - Carpeta 1. Inventario Forestal, con información en carpetas nombradas DWG. PDF y SHP.
 - Carpeta 2. Plano de Localización, con plano N°. 3257-03-04-UB-DW-002, en formato PDF.
- Anexo 6. Tarjeta profesional y soportes especialista forestal que contiene:
 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del ingeniero forestal EDINSON ALONSO HERNANDEZ MORENO, identificado con cédula de ciudadanía N°. 13.928.609, con matrícula profesional N°. 21.226, con fecha del dos (02) de julio de 2020.
 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del ingeniero forestal EDINSON ALONSO HERNANDEZ MORENO, identificado con cédula de ciudadanía N°. 13.928.609, con matrícula profesional N°. 21.226, con fecha del dieciocho (18) de mayo de 2018, expedido por el COPNIA.
 - Copia de la matrícula profesional N° 21.226 del ingeniero forestal EDINSON ALONSO HERNANDEZ MORENO, identificado con cédula de ciudadanía N°. 13.928.609 de Málaga.
- Anexo 7. Formulario Único nacional (FUN), que contiene:
 - Formulario único nacional de solicitud de aprovechamiento forestal árboles aislados presentado por la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN con Nit 899.999.061-9, sin firma, en formato Excel.
- Anexo 8. Zonas de traslado y compensación, que contiene:
 - Zona de traslados en formato jpg.
- Anexo 9. Cronograma general de obras, que contiene:
 - Cronograma de obra 3257-03-04-LF-SH-001

RESOLUCIÓN No. 03977

Documento del inventario forestal Cedral en formato Word.

3. Carpeta denominada Zonas Verdes que contiene 2 carpetas:

- Anexo 1. Cartografía de zonas verdes, con 2 carpetas denominadas PDF y SHP
- Anexo 2. Balance de zonas verdes, que contiene 2 archivos en excel:
 - Balance zonas verdes cedral
 - Formato FO-AC-37_Cedral
- Memoria técnica zonas verdes El Cedral en formato Word.

Que, en atención a la solicitud anterior y una vez revisada la documentación aportada, esta Secretaría dispuso mediante requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020, requerir a la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN identificada con Nit. N°. 899.999.061-9, para que aportara a esta Secretaría la siguiente documentación:

“(…)

1. *Presentar el Formulario Único Nacional de Solicitud de Aprovechamiento Forestal Arboles Aislados y/o escrito de coadyuvancia al radicado No. 2020ER134913 del 11 de agosto de 2020, suscrito por el señor MARCO ANTONIO GÓMEZ RODRIGUEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.108.613 en su calidad de propietario del bien inmueble ya identificado o quien haga sus veces, y demás trámites que se adelanten dentro del presente expediente.*
2. *Copia de la cédula de ciudadanía del señor MARCO ANTONIO GÓMEZ RODRIGUEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.108.613 en su calidad de propietario del bien inmueble ubicado en la Avenida calle 80 No. 119 – 60, de la localidad de Engativá en la ciudad de Bogotá D.C., e identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. 50C – 01810573 o quien haga sus veces.*
3. *Certificado de Tradición del predio ubicado en Avenida calle 80 No. 119 – 60, de la localidad de Engativá en la ciudad de Bogotá D.C., e identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. 50C – 01810573, con una fecha de expedición no mayor a tres (3) meses.*
4. *De no cumplirse con el requerimiento del numeral uno (1), se deberá aportar poder otorgado por el señor MARCO ANTONIO GÓMEZ RODRIGUEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.108.613 en su calidad de propietario del bien inmueble ubicado en la Avenida calle 80 No. 119 – 60, de la localidad de Engativá en la ciudad de Bogotá D.C., e identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. 50C – 01810573 o quien haga sus veces, a la señora ADRIANA CORDOBA ALVARADO, o documento que la legitime para actuar dentro del presente trámite.*

RESOLUCIÓN No. 03977

5. *Para el requerimiento número cuatro (4), si la señora ADRIANA CORDOBA ALVARADO, ostenta la facultad de presentar solicitudes de tratamientos silviculturales ante la Secretaría Distrital de Ambiente SDA, adjuntar la resolución que le otorga dichas funciones y copia del documento de identidad de esta.*
6. *Decreto de nombramiento de la Secretaria Distrital de Planeación o quien haga sus veces.*
7. *Acta de posesión de la Secretaria Distrital de Planeación o quien haga sus veces.*
8. *Fotocopia del documento de identidad de quien ostente la calidad de Secretaria Distrital de Planeación o quien haga sus veces.*
9. *Informe el estado en el que se encuentra el trámite de aprobación de diseño paisajístico por parte de Jardín Botánico de Bogotá (JBB) y Secretaría Distrital de Ambiente (SDA).*
10. *Allegar al expediente el recibo ORIGINAL de pago, correspondiente al servicio de EVALUACIÓN de tratamiento silvicultural, dicha consignación se podrá realizar en cualquier sucursal del Banco de Occidente; para lo cual deberá acercarse a la oficina de atención al usuario primer piso, de las Instalaciones de esta Secretaría Distrital de Ambiente ubicada en la Avenida Caracas No. 54-38 de Bogotá y solicitar el correspondiente recibo de pago en el formato para Recaudo de Conceptos Varios, con destino al Fondo Cuenta PGA, dentro del término de vigencia del presente requerimiento, cuya copia de consignación deberá ser remitida con destino a este expediente, con el fin de verificar el cumplimiento de la obligación. (...)*

Que, el referido Requerimiento fue comunicado de forma electrónica el día 03 de noviembre de 2020.

CONSIDERACIONES JURIDICAS

Que, la Constitución Política de Colombia consagra en el artículo 8°, “Es obligación del Estado y de las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la Nación.”

Que, el artículo 79 de la Constitución Política de Colombia, establece el derecho de todas las personas a gozar de un ambiente sano, y el deber del Estado de proteger la diversidad e integridad del ambiente.

Que, el artículo 80 de la Constitución Política de Colombia, preceptúa que le corresponde al Estado planificar el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución, y además debe prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales, y exigir la reparación de los daños causados.

Que, el artículo 66 de la Ley 99 de 1993, señaló las competencias de los grandes centros urbanos de la siguiente manera: “Artículo 66. Competencia de Grandes Centros Urbanos. Los municipios, distritos o áreas metropolitanas cuya población urbana fuere igual o superior a un millón de habitantes (1.000.000) ejercerán dentro del perímetro urbano las mismas funciones atribuidas a las Corporaciones Autónomas Regionales, en lo que fuere aplicable al medio ambiente

RESOLUCIÓN No. 03977

urbano. Además de las licencias ambientales, concesiones, permisos y autorizaciones que les corresponda otorgar para el ejercicio de actividades o la ejecución de obras dentro del territorio de su jurisdicción, las autoridades municipales, distritales o metropolitanas tendrán la responsabilidad de efectuar el control de vertimientos y emisiones contaminantes, disposición de desechos sólidos y de residuos tóxicos y peligrosos, dictar las medidas de corrección o mitigación de daños ambientales y adelantar proyectos de saneamiento y descontaminación. (...)

Que, a su vez el artículo 71 de la Ley Ibídem prevé: *“De la Publicidad de las Decisiones sobre el Medio Ambiente. Las decisiones que pongan término a una actuación administrativa ambiental para la expedición, modificación o cancelación de una licencia o permiso que afecte o pueda afectar el medio ambiente y que sea requerida legalmente, se notificará a cualquier persona que lo solicite por escrito, incluido el directamente interesado en los términos del artículo 44 del Código Contencioso Administrativo y se le dará también la publicidad en los términos del artículo 45 del Código Contencioso Administrativo, para lo cual se utilizará el Boletín a que se refiere el artículo anterior”.*

Que, el artículo 101 del Acuerdo 257 del 30 de noviembre de 2006, expedido por el Concejo de Bogotá, *“Por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamiento de los organismos y de las entidades de Bogotá, Distrito Capital y se expiden otras disposiciones”*, dispuso transformar el Departamento Técnico Administrativo de Medio Ambiente –DAMA- en la Secretaría Distrital de Ambiente -SDA, como un órgano del sector central con autonomía administrativa y financiera a la que se le asignó entre otras funciones, la de elaborar, revisar y expedir los actos administrativos por medio de los cuales se otorguen o nieguen las licencias ambientales y demás instrumentos de manejo y control ambiental de competencia de esta entidad, así como los actos administrativos que sean necesarios para adelantar el procedimiento que tenga como fin el licenciamiento ambiental y demás autorizaciones ambientales.

Que, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 109 de 2009, modificado por el Decreto 175 de 2009, por medio del cual se reorganiza la estructura de la Secretaría Distrital de Ambiente, la Resolución No. 01865 de 2021 *“Por la cual se reasumen funciones por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente, se delegan funciones en la Dirección de Control Ambiental y sus Subdirecciones adscritas y se toman otras determinaciones”*, estableció en su artículo quinto, numeral quinto y quince lo siguiente:

“ARTÍCULO 5. *Delegar en la Subdirectora de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre, la proyección y expedición de los actos administrativos relacionados con el objeto, funciones y naturaleza de la Subdirección y que se enumeran a continuación:*

(...)

5. Expedir los actos que ordenan el archivo, desglose, acumulación, ordenación cronológica y refoliación de actuaciones administrativas que obren dentro de los trámites de carácter permisivo.

15. Expedir los actos administrativos mediante los cuales se resuelven desistimientos, modificaciones y aclaraciones en los trámites administrativos de su competencia.”

Que el artículo 17 de la ley 1437 de 2011 (sustituido por la Ley 1755 de 2015), dispone:

RESOLUCIÓN No. 03977

“Artículo 17. Peticiones incompletas y desistimiento tácito. En virtud del principio de eficacia, cuando la autoridad constate que una petición ya radicada está incompleta o que el peticionario deba realizar una gestión de trámite a su cargo, necesaria para adoptar una decisión de fondo, y que la actuación pueda continuar sin oponerse a la ley, requerirá al peticionario dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de radicación para que la complete en el término máximo de un (1) mes.

A partir del día siguiente en que el interesado aporte los documentos o informes requeridos, se reactivará el término para resolver la petición.

Cuando en el curso de una actuación administrativa la autoridad advierta que el peticionario debe realizar una gestión de trámite a su cargo, necesaria para adoptar una decisión de fondo, lo requerirá por una sola vez para que la efectúe en el término de un (1) mes, lapsó durante el cual se suspenderá el término para decidir.

Se entenderá que el peticionario ha desistido de su solicitud o de la actuación cuando no satisfaga el requerimiento, salvo que antes de vencer el plazo concedido solicite prórroga hasta por un término igual.

Vencidos los términos establecidos en este artículo, sin que el peticionario haya cumplido el requerimiento, la autoridad decretará el desistimiento y el archivo del expediente, mediante acto administrativo motivado, que se notificará personalmente, contra el cual únicamente procede recurso de reposición, sin perjuicio de que la respectiva solicitud pueda ser nuevamente presentada con el lleno de los requisitos legales.”.

ANÁLISIS JURÍDICO

Que, teniendo en cuenta las normas precedentes, surtido el trámite de comunicación del requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020, esta autoridad ambiental procedió con la revisión del sistema de información con que cuenta la Entidad, para verificar si fue aportada la documentación solicitada en cumplimiento a lo ordenado en el oficio, mediante el cual se requirió al solicitante para que allegara los documentos faltantes.

Que en el requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020 se señaló lo siguiente: *“Por lo anteriormente expuesto, esta autoridad ambiental, concede al peticionario el plazo de un (1) mes contado a partir del día siguiente al recibo de esta comunicación, para que dé cumplimiento con lo requerido, so pena de dar aplicación al artículo 17 de la ley 1755 de 2015 y declarar desistida la solicitud.”*

Que el requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020, tuvo como fecha de comunicación el día 03 de noviembre de 2020.

Que el término indicado en el párrafo anterior venció el día tres (03) de diciembre de 2020, sin que se evidenciara el recibo de la documentación requerida.

Que, a la fecha, no se evidencia en el sistema de información FOREST, documento alguno que soporte el cumplimiento de la exigencia consagrada en el requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020, proferido por esta autoridad ambiental, las cuales son requisito sine qua non para adelantar la solicitud de intervención de arbolado urbano invocado por el solicitante.

RESOLUCIÓN No. 03977

Que, en mérito de lo expuesto esta Autoridad Ambiental decretará el DESISTIMIENTO TÁCITO de la solicitud de tratamiento silvicultural de unos individuos arbóreos ubicados en espacio privado en la AC 80 N° 119 - 60 localidad de Engativá de la ciudad de Bogotá D.C., dando cumplimiento a lo previsto por el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo en su artículo 17, el cual prescribe: “*Artículo 17. Peticiones incompletas y desistimiento tácito.*”, en concordancia con lo dispuesto en el requerimiento con radicado N°. 2020EE192259 de 30 de octubre de 2020.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Decretar el DESISTIMIENTO TÁCITO de la solicitud realizada mediante radicado No. 2020ER134913 del 11 de agosto de 2020, presentada por la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN con Nit 899.999.061-9, para llevar a cabo trámite de tratamiento silvicultural de unos individuos arbóreos ubicados en espacio privado en la AC 80 N° 119 - 60 localidad de Engativá de la ciudad de Bogotá D.C., contenida en el expediente SDA-03-2021-3019, por las razones expuestas en la parte motiva de esta providencia.

ARTÍCULO SEGUNDO: Ordenar el ARCHIVO de las actuaciones administrativas contenidas en el expediente SDA-03-2021-3019, a nombre de la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN con Nit 899.999.061-9, a través de su representante legal o de quien haga sus veces, a consecuencia de la declaración de Desistimiento ordenado en el artículo anterior, por las razones expuestas en la parte motiva de la presente providencia.

PARÁGRAFO. – Una vez en firme las decisiones adoptadas en la presente providencia, remitir el expediente SDA-03-2021-3019, al grupo de expedientes, a fin de que procedan con su archivo definitivo.

ARTÍCULO TERCERO: De persistir la necesidad de intervenir el recurso forestal ubicado en espacio privado en la AC 80 N° 119 - 60 localidad de Engativá de la ciudad de Bogotá D.C., el solicitante deberá presentar nueva solicitud de autorización para tratamientos y/o actividades silviculturales con el lleno de los requisitos previamente establecidos para el efecto.

ARTICULO CUARTO: Cualquier actividad silvicultural que se adelante sin el permiso de esta Autoridad Ambiental, podrá configurar infracción a la normativa ambiental vigente, lo cual dará lugar a la aplicación de las sanciones previo agotamiento del procedimiento sancionatorio previsto en la Ley 1333 del 21 de julio de 2009, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

ARTÍCULO QUINTO. – Notificar el contenido del presente Acto Administrativo a la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN con Nit 899.999.061-9, a través de su Representante Legal o a quien haga sus veces, por medios electrónicos, al correo servicioalciudadanoGEL@sdp.gov.co de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto Legislativo 491 del 28 de marzo de 2020, en concordancia con lo establecido en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, modificado por el artículo 10 de la Ley 2080 de 2021.

RESOLUCIÓN No. 03977

PARÁGRAFO. – No obstante, lo anterior, la SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN con Nit 899.999.061-9, a través de su representante legal, o por quien haga sus veces, si está interesada en que se realice la notificación electrónica del presente acto administrativo, deberá autorizarlo por escrito, suministrando el correo electrónico en el cual desea recibir la notificación. Sin embargo, si el interesado desea que se realice la notificación personal conforme a lo establecido en el artículo 66, 67 y 68 de la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, se realizará a la dirección Carrera 30 N° 25 – 90 Pisos 5 – 8 - 13 en la ciudad de Bogotá.

ARTÍCULO SEXTO: Una vez en firme las decisiones adoptadas en la presente providencia, remitirla al área técnica de la Subdirección de Silvicultura Flora y Fauna Silvestre de esta Secretaría, con el fin de adelantar la visita de seguimiento, por las razones expuestas en la parte motiva del presente Acto Administrativo.

ARTÍCULO SEPTIMO: Publicar la presente en el boletín ambiental, lo anterior en cumplimiento del artículo 71 de la Ley 99 de 1993.

ARTÍCULO OCTAVO: Contra la presente providencia, procede el recurso de Reposición de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 de la ley 1437 de 2011 (sustituido por la Ley 1755 de 2015), el cual deberá interponerse dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación, en los términos de los artículos 74, 76 y 77 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

NOTIFÍQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Bogotá a los 27 días del mes de octubre del 2021



CARMEN ROCIO GONZALEZ CANTOR
SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE

Expediente: SDA-03-2021-3019

Elaboró:

DIANA CAROLINA CORONADO PACHON CPS: CONTRATO 20211317 DE 2021 FECHA EJECUCION: 21/10/2021

Revisó:

ALEXANDRA CALDERON SANCHEZ CPS: CONTRATO 20210028 DE 2021 FECHA EJECUCION: 21/10/2021

LAURA CATALINA MORALES AREVALO CPS: CONTRATO 20210165 DE 2021 FECHA EJECUCION: 21/10/2021

Aprobó:

Página 8 de 9

RESOLUCIÓN No. 03977

Firmó:

CARMEN ROCIO GONZALEZ CANTOR

CPS: FUNCIONARIO

FECHA EJECUCION:

27/10/2021